

SPECIFICAȚII TEHNICE

”Servicii de întreținere și reparații uși glisante automate duble”

Prestatorul de servicii se angajează să asigure întreținerea și reparațiile ușilor glisante automate duble, serviciile prestându-se la sediile Ministerului Finanțelor din B-dul Libertății nr. 16, Str. Apolodor nr.17, B-dul. Libertății nr. 14, București, astfel :

Bdul. Libertății nr. 16, sector 5, tronson III

- 2 uși glisante automate duble la intrarea principală din bdul. Libertății (tip Besam)

Str. Apolodor nr.17, sector 5, tronson II și IV

- 4 uși glisante automate duble la intrările din Str. Apolodor (tip Tormax)

Bdul. Libertății nr.14, etaj 3, tronson V, sector 5

- ușă glisantă automată dublă (tip Kaba gilgen)

Serviciile de întreținere se vor presta lunar și vor consta în operațiunile prezentate în **Anexa 1** și vor face obiectul unui **Raport de Service**, ce va însoți factura de întreținere.

Raportul de Service lunar va fi semnat de ambele părți, respectiv din partea reprezentantului M.F. cât și din partea prestatorului reprezentantul acestuia.

Reparațiile se vor executa la cererea beneficiarului și vor cuprinde:

- operații de diagnosticare
- reparații mecano-electrice și înlocuire
- orice alte operațiuni similare

Prestatorul va factura numai contravaloarea piesei, manopera de montaj fiind inclusă în prețul de întreținere.

Efectuarea reparațiilor se va realiza în conformitate cu documentația tehnică emisă de producător (fabricant).

Prin reparații la solicitarea beneficiarului se înțelege constatarea și remedierea defecțiunii ușilor glisante automate duble.

Urmare solicitării emise de beneficiar, prestatorul se va deplasa în locația comunicată, va depista defecțiunea și va întocmi o **Notă de constatare** ce se va semna de către reprezentantul M.F., care a solicitat remedierea acestuia.

Prestatorul, în baza notei de constatare, va transmite beneficiarului în termen de 24 ore un **deviz de reparații**.

Beneficiarul are obligația de a accepta/refuza în maxim 24 ore devizul de reparații și de a îl transmite/comunica prestatorului în vederea remedierii.

Timpu de intervenție de la sesizarea prestatorului până la inițierea intervenției propriuzise: maxim 1 oră, cu specificația că situația de nefuncționalitate a ușilor glisante automate duble să se rezolve în ziua sesizării, dacă aceasta a fost anunțată în timp optim.

Durata maximă de remediere: 24 ore de la acceptarea și transmiterea devizului.

După efectuarea reparației se va întocmi **Procesul verbal de recepție** semnat de ambele părți, respectiv din partea M.F. persoana ce a sesizat defecțiunea, iar din partea prestatorului reprezentantul acestuia.

Prestatorul are obligația de a deține un stoc minim de piese necesare remedierii în timp

optim a uşilor glisante automate duble, nefiind permisă invocarea lipsei pieselor de schimb.

Beneficiarul va sesiza defecţiunile înregistrate prestatorului de servicii, acesta fiind obligat a avea un program de lucru în zilele cuprinse în intervalul luni-vineri, între orele: 8³⁰ - 17⁰⁰.

Prestatorul de servicii va asigura disponibilitatea intervenirii în caz de urgenţă şi în afara programului normal de lucru al beneficiarului.

Cheltuielile de deplasare cad în sarcina prestatorului de serviciu.

Contravaloarea accesoriilor şi pieselor de schimb înlocuite vor fi facturate de către prestator şi respectiv achitată de către beneficiar după livrarea, montarea, testarea şi punerea acestora în exploatare curentă – conform **Procesului – verbal de recepţie.**

Plata facturilor se va realiza pe baza Notelor de constatare, Devizelor de reparaţie acceptate şi a Proceselor Verbale.

În cazul defectelor care nu pot fi rezolvate la faţa locului, decizia pentru trimiterea în laboratoarele prestatorului de servicii, aparţine specialiştilor prestatorului de servicii, cu acordul beneficiarului.

Beneficiarul are obligaţia de a asigura accesul specialiştilor desemnaţi de prestatorul de servicii, la locurile unde sunt amplasate uşile glisante automate duble.

Personalul operatorului economic este supus normelor de protecţia muncii impuse la sediul autorităţii contractante, prestatorul asigurându-se pentru toate riscurile ce ar putea să apară privind personalul propriu şi reprezentanţii împuterniciţi să verifice, să testeze sau să recepţioneze lucrările. Instruirea din punct de vedere al normelor de prevenire şi stingere a incendiilor (PSI) şi protecţia muncii (PM) a personalului executant, precum şi supravegherea respectării acestor norme, cad în sarcina exclusivă a executantului.

La solicitarea operatorilor economici interesaţi, se poate efectua vizionarea la sediul Ministerului Finanţelor din Bdul. Libertăţii nr. 16, de luni până vineri în intervalul orar 10⁰⁰– 12⁰⁰.

LISTĂ OPERAȚIUNI – REVIZIE UȘI GLISANTE DUBLE AUTOMATE

Nr.crt.	Denumire operațiune	Verificat
1.	verificare fixaj operator	
2.	curățare ghidaj superior	
3.	fixare ghidaj superior	
4.	curățare roți cărucior	
5.	fixare cărucior	
6.	verificare încuiere electrolacăt	
7.	curățare electrolacăt	
8.	aliniere curea	
9.	tensionare curea	
10.	control mișcare uși	
11.	control opritori mecanici	
12.	verificare deblocare manuală	
13.	probă funcționare	
14.	control fixare motor	
15.	control curățenie pinion curea	
16.	curățare ghidaj inferior	
17.	control uzură	
18.	control uzură patine	
19.	probă baterie	
20.	control tensiune alimentare	
21.	control conectori	
22.	control poziție cabluri	
23.	control viteză	
24.	control timp ușă deschisă	
25.	control funcțiuni selector	
26.	control fotocelulă	
27.	control zonă radar	
28.	probat sistem antipanică	
29.	control vizual fixări tâmplărie	
30.	control modificări externe învecinătatea ușii	
31.	orice alte operațiuni de întreținere considerate necesare pentru buna funcționare	